



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PRESIDENZA (PRES)  
SETTORE 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE, ALTA FORMAZIONE,  
ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

---

*Assunto il 25/02/2021*

*Numero Registro Dipartimento: 150*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 1930 del 01/03/2021**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI N. 1 EDIZIONE CORSO LIBERO DI F.P. AUTOFINANZIATO PER IL PROFILO PROFESSIONALE PER L'ABILITAZIONE A "TECNICO DEL COORDINAMENTO DEI PROCESSI DI SVILUPPO STILISTICO, REALIZZAZIONE DI PROTOTIPI/CAMPIONI E PRESENTAZIONE DEL PRODOTTO SUL MERCATO", AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLA L. R. 18/85 ART.40. AGENZIA ADM SOCIETÀ COOPERATIVA SITA IN CORSO LUIGI FERA N. 58 COSENZA..**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### VISTI

La legge n. 845/78 “ Legge quadro in materia di formazione professionale” ;

- la L.R.n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale, e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R.n.3325 del 04 Agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria ivi comprese le attività “libere” ex artt. 40 e 41;
- la D.G.R.n.468 del 19 Ottobre 2017 “ Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta Regionale Approvazione modifiche e integrazione del Regolamento Regionale n.16 del 23 Dicembre 2015” ess.mm.ii.”;
- la D.G.R. N. 63 del 15 Febbraio 2019 “Struttura Organizzativa della Giunta Regionale Approvazione Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R.N.54/2015” ess.mm.ii.;
- Vista la D.G.R. n. 271 del 28 settembre 2020 recante ‘Struttura organizzativa della Giunta regionale – approvazione modifiche al Regolamento Regionale n. 3 del 19 febbraio 2019 e s.m.i” con cui è stata disposta, tra l’altro, la riorganizzazione del Dipartimento Presidenza;
- Vista la D.G.R. n. 286 del 28 settembre 2020 avente oggetto "Deliberazione n. 271 del 28 settembre 2020. Individuazione Dirigenti generali e di settore per il conferimento di incarichi di reggenza”;
- 
- Visto il D.P.G.R. n. 120 del 1/10/2020, di conferimento dell’incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Presidenza al Dott. Tommaso Calabrò;
- Visto il D.D.G. n.10105 del 06/10/2020 di conferimento degli incarichi di reggenza e ad interim, tra cui il conferimento ad interim dell’incarico di Dirigente del Settore Formazione Professionale, Alta Formazione, Accreditamenti e Servizi Ispettivi al dott. Menotti Lucchetta;
- Visto il D.D.G. n°. 10418 del 14/10/2020 avente ad oggetto: Dipartimento Presidenza definizione organizzazione degli uffici. regolamento regionale 28 settembre 2020 n. 17.
- VISTI ALTRESI’:
- la Legge n. 241 del 07 Agosto 1990, il D.Lgs n.33/2013, il D.Lgs97/2016 in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- la Legge Regionale n.7 del 13 Maggio 1996 recante “Norme sull’ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale” ess.mm.ii.;

- il D.P.G.R. n. 354 del 24 Giugno 1999 “Separazione dell’ attivita’ Amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione” come modificato con successivo D.P.G.R.n .206 del 15 Dicembre 2000 ess.mm.ii.;
- il D.Lgs.n.165 del 30 Marzo 2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Il D.Lgs.n.33 del 14 Marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” così come modificato dal D.lgs 97/2016 recante “Disposizioni per la revisione e la semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione di pubblicità e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;  
che per effetto del conferimento delle funzioni di cui alla L.R. 14/2015 occorre, tra l’altro, dare corso all’espletamento delle procedure amministrative afferenti le attività libere di cui agli art.40 e 41 della L.R. 18/85;
- Il Repertorio delle qualificazioni e delle competenze della Regione Calabria nel quale il profilo di “Tecnico del coordinamento dei processi di sviluppo stilistico, realizzazione di prototipi/campioni e presentazione del prodotto sul mercato ” è riportato;
- L'accordo fra le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano recante deroga temporanea alle linee guida approvate dalla conferenza delle regioni e delle Province autonome il 25 Luglio 2019 in materia di formazione a distanza/ e- learning applicabile durante la fase di emergenza epidemiologica Covid 19.

#### PREMESSO CHE

- con nota acquisita al protocollo della Regione Calabria al SIAR n. 392409 del 30/11/2020 , l’ Ente “ADM Società Cooperativa”, con sede legale e formativa in Corso Luigi Fera n. 58 Cosenza , ha avanzato richiesta di autorizzazione di N. 1(uno) edizioni del corso libero di formazione professionale della durata di 500 ore di formazione per il conseguimento dell’abilitazione per “Tecnico del coordinamento dei processi di sviluppo stilistico, realizzazione di prototipi/campioni e presentazione del prodotto sul mercato”, per n° 14 allievi, onere complessivo a carico dei partecipanti € 3.760,00;  
il procedimento è stato assegnato al dipendente Perdicchio Giuseppe in data 02/12/2020 prot. SIAR n. 396406
- Con nota emal del 10/12/2020 si chiedeva all’ADM Società Cooperativa l’integrazione dei documenti
- Con nota del 16/12/2020 L’ADM SOC.COOP. integrava la documentazione richiesta

- Con nota del 23/12/2020 giusto prot. SIAR n. 423176, si faceva richiesta all' ADM la verifica della completezza dei curricula e la giusta applicazione dell'Art. 1 comma 9 del DPCM del 03/12/2020 e dell'Ordinanza n. 93 del 06/12/2020 del Presidente f.f. della Regione Calabria.
- Con nota del 29/12/2020 si faceva richiesta all' ADM del curriculum del dott. De Cicco Cesare.
- In data 11/01/2021 si acquisiva agli atti la nota prot. 54/2021 del 08/01/2021 dell' ADM con la quale si sostituiva il docente De Cicco Francesco con la docente Cauteruccio Gerardina. Con la stessa si acquisivano il curriculum e il documento di riconoscimento della docente.
- Con email in data 21/01/2021 si chiedeva all'ente ADM l'indicazione della modalità FAD e la piattaforma E-Learning.
- Con email del 22/01/2021 l' Ente ADM comunicava la modalità Fad e la piattaforma E-Learning.
- Con email del 08/02/2021 si chiedeva all'ente ADM di rimodulare la modalità del Percorso Formativo.
- Con nota prot. 08/2021 del 10/02/2021 l'Ente ADM inviava la rimodulazione della modalità del Percorso Formativo.
- Con nota SIAR n. 79247 del 19.02.2021 la relazione istruttoria veniva affidata alla dipendente Rosalba Mancini per ultimare il procedimento attraverso il decreto di autorizzazione
- CONSIDERATO CHE l'Ente "ADM" - dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative per come risulta dal Decreto di Accredimento definitivo n. 1165 del 24/02/2015 ;
  - non richiede finanziamenti alla Regione Calabria;
  - si impegna a rispettare quanto previsto dalla specifica normativa di settore;
  - dichiara la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;
- VERIFICATA, da parte del responsabile del procedimento, la regolarità e la completezza della documentazione allegata all'istanza, nonché di tutte le autocertificazioni propedeutiche alla predisposizione del presente decreto, acquisite agli atti di quest' Ufficio per come risulta dalla relazione dell'istruttoria prot. n. 62630 del 11/02/2021, anch'essa in atti;
- Tanto premesso, si propone:
  - - di approvare la proposta formativa presentata dall' Ente "ADM";
  - - di autorizzare l'Ente "ADM" a svolgere n° 1 (una) edizione del corso libero di formazione professionale per "Tecnico del coordinamento dei processi di sviluppo stilistico, realizzazione di prototipi/campioni e presentazione del prodotto sul mercato", strutturato nel modo seguente:
    - durata: 500 ore di cui 300 ore in FAD (sincrona) e 200 ore STAGE;

- requisiti allievi: diploma di istruzione secondaria di II grado o che abbiano almeno 3 anni di esperienza nel settore a di appartenenza e che siano in possesso degli ulteriori requisiti in ingresso eventualmente previsti dalle normative in vigore;
- onere a carico di ogni partecipante: euro 3.760,00;
- numero massimo dei partecipanti: 14;
- sede formativa: Corso Luigi Fera n. 58 Cosenza ;
- rilascio attestato di qualifica EQF 4;
  - di prevedere, ai sensi della L.R. n. 18/85, per ciascuna edizione, gli esami finali come disciplinati all'art. 7 della citata DGR 337/2018, ammettendo gli allievi che abbiano regolarmente frequentato le attività didattiche per il 70% delle ore previste, innanzi ad una commissione d' esami che dovrà prevedere, ai sensi dell'art. 8 della DGR n. 337/2018, un componente della Regione Calabria in qualità di presidente, nominato nel rispetto del Regolamento regionale n. 1/2018 e due docenti delle materie fondamentali, nominati dall'Ente gestore del corso;
  - di prevedere che lo svolgimento del corso è subordinato alla capienza nel monte ore di formazione superiore previsto nel succitato Decreto di Accreditamento;
  - di autorizzare sin da ora a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili e autorizzabili per il percorso formativo in questione. Le eventuali richieste di inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale alla Regione Calabria, U.D.P Ufficio di Cosenza – purché alla data della loro presentazione non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta di responsabilità da parte del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg), verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività già effettuata;
  - di dare atto che la frequenza alle lezioni deve essere documentata con rilevazione delle presenze sull' apposito registro predisposto dall'Ente gestore e vidimato dall'UDP Ufficio di Cosenza;
  - di dare atto che, contestualmente alla richiesta di avvio di ciascuna edizione del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo – U.D.P. Ufficio di Cosenza, la seguente documentazione:
    - 1) l'elenco allievi e copia dei contratti, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
    - 2) il calendario didattico completo del percorso formativo;
    - 3) la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;

- 4) la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nella attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- 5) la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale rappresentante attestante che le ore di attività formativa rientrano nel monte ore di formazione continua stabilito nel già citato Decreto di accreditamento;
- 6) la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs.81/2008;
- 7) la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs.81/2008;
- 8) la dichiarazione del Legale Rappresentante dell'Ente che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- 9) la dichiarazione d'impegno del Legale Rappresentante dell'Ente a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso, e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data dell'accreditamento;
- di dare atto che questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
  - Di dare atto che, dalla comunicazione antimafia della Banca Dati Nazionale Unica richiesta ed acquisita al PR\_CSUTG\_Ingresso\_0130745\_20201231 risulta che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto ai sensi dell'art. 67 del D.Lgs n. 159/2011 e ss. mm.ii.
  - di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
  - di dare atto che questo Ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto nel progetto autorizzato;
  - di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa ed in tutti i casi di irregolare comportamento che non consentano il rispetto ed il controllo da parte della Regione, del corso autorizzato, o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati. L'autorizzazione concessa è condizionata a possibile revoca per contrasto alle nuove disposizioni normative e regolamentari che si potrebbero determinare in fase di avvio;
  - dato atto che non risultano conflitti d'interesse di cui all'art. 6-bis della Legge 241/1990;

- dato atto che il rappresentante legale dell'Ente ha dichiarato, ai sensi del DPR n. 445/2000, di non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado, per sé e per i propri dipendenti, con i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento di autorizzazione di cui all'art. 1 della L. 190/2012;
- attestata, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto da parte del responsabile di procedimento;

## DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente "ADM";
- di autorizzare l'Ente "ADM" a svolgere n° 1 (una) edizione del corso libero di formazione professionale per "Tecnico del coordinamento dei processi di sviluppo stilistico, realizzazione di prototipi/campioni e presentazione del prodotto sul mercato", strutturato nel modo seguente:
  - durata: 500 ore di cui 300 ore in FAD (sincrona) e 200 ore STAGE;
  - requisiti allievi: diploma di istruzione secondaria di II grado o che abbiano almeno 3 anni di esperienza nel settore a di appartenenza e che siano in possesso degli ulteriori requisiti in ingresso eventualmente previsti dalle normative in vigore;
  - onere a carico di ogni partecipante: euro 3.760,00;
  - numero massimo dei partecipanti: 14;
  - sede formativa: Corso Luigi Fera n. 58 Cosenza ;
  - rilascio attestato di qualifica EQF 4;
- di prevedere, ai sensi della L.R. n. 18/85, per ciascuna edizione, gli esami finali come disciplinati all'art. 7 della citata DGR 337/2018, ammettendo gli allievi che abbiano regolarmente frequentato le attività didattiche per il 70% delle ore previste, innanzi ad una commissione d' esami che dovrà prevedere, ai sensi dell'art. 8 della DGR n. 337/2018, un componente della Regione Calabria in qualità di presidente, nominato nel rispetto del Regolamento regionale n. 1/2018 e due docenti delle materie fondamentali, nominati dall'Ente gestore del corso;
- di prevedere che lo svolgimento del corso è subordinato alla capienza nel monte ore di formazione superiore previsto nel succitato Decreto di Accreditamento;
- di autorizzare sin da ora a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili e autorizzabili per il percorso formativo in questione. Le eventuali richieste di inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale alla Regione Calabria, U.D.P Ufficio di Cosenza – purché alla data della loro presentazione non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta di responsabilità da parte del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg), verifica che potrà

determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività già effettuata;

- di dare atto che, contestualmente alla richiesta di avvio di ciascuna edizione del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo Ufficio – U.D.P. - Ufficio di Cosenza, la seguente documentazione:

1. l'elenco allievi e copia dei contratti, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
  2. il calendario didattico completo del percorso formativo;
  3. la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;
  4. la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nella attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
  5. la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale rappresentante attestante che le ore di attività formativa rientrano nel monte ore di formazione continua stabilito nel già citato Decreto di accreditamento;
  6. la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs.81/2008;
  7. la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs.81/2008;
  8. la dichiarazione del Legale Rappresentante dell'Ente che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
  9. la dichiarazione d'impegno del Legale Rappresentante dell'Ente a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso, e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data dell'accreditamento;
- di dare atto che questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- Di dare atto che, dalla comunicazione antimafia della Banca Dati Nazionale Unica richiesta ed acquisita al PR\_CSUTG\_Ingresso\_0130745\_20201231 risulta che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto ai sensi dell'art. 67 del D.Lgs n. 159/2011 e ss. mm.ii.
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

- di dare atto che questo Ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto nel progetto autorizzato;
- di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa ed in tutti i casi di irregolare comportamento che non consentano il rispetto ed il controllo da parte della Regione, del corso autorizzato, o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati. L'autorizzazione concessa è condizionata a possibile revoca per contrasto alle nuove disposizioni normative e regolamentari che si potrebbero determinare in fase di avvio;
- di notificare copia del presente provvedimento all'ente "ADM", da parte del responsabile del procedimento;
- di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento  
MANCINI ROSALBA  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente  
LUCCHETTA MENOTTI  
(con firma digitale)